Отчет главы администрации муниципального округа Мещанский о работе администрации за 2018 год

Уважаемые депутаты! Уважаемые жители!

Администрация муниципального округа Мещанский является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления.

Работа администрации муниципального округа Мещанский в 2018 году осуществлялась в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами города Москвы и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Мещанский.

Материально-техническое и организационное обеспечение Совета депутатов

В соответствии с полномочиями на администрацию возложены обязанности по материально-техническому и организационному обеспечению работы Совета депутатов.

В 2018 году администрация обеспечила подготовку 14 заседаний Совета депутатов, в том числе 4 внеочередных.

В проекты повесток заседаний Совета депутатов было внесено 204 вопроса (177 - в основную повестку, 27 – в раздел «разное»), из них 115 вопросов – внесены администрацией. Администрацией подготовлено 190 проектов решений,

В 2018 году администрацией по данному направлению осуществлялось следующее:

- проекты нормативных правовых актов в установленные сроки до их рассмотрения на заседании СД направлялись в Мещанскую межрайонную прокуратуру, размещались на официальном сайте для прохождения независимой антикоррупционной экспертизы;
- Осуществлялось информирование депутатов СД и жителей округа о планируемых заседаниях Совета депутатов;
- Проводились аудио- и видеозаписи заседаний с последующим размещением на официальном сайте,
- По итогам каждого заседания Совета депутатов принятые решения также размещались на официальном сайте;
- По итогам каждого заседания оформлялись протоколы;
- Осуществлялась подготовка решений СД на бумажном носителе и в электронном виде для публикации в бюллетене «Московский муниципальный Вестник»; предоставление их на бумажных носителях и в электронном виде в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в Регистр муниципальных нормативных правовых актов города Москвы;

Организованы и проведены публичные слушания:

- по проекту решения Совета депутатов «Об исполнении бюджета муниципального округа Мещанский за 2017 год»;
- по проекту решения Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Мещанский».

Проведена процедура регистрации решения Совета депутатов муниципального округа «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Мещанский» в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

Так же администрация в 2018 году обеспечивала организационно-техническую деятельность бюджетно-финансовой комиссии муниципального округа.

С целью обеспечения реализации депутатами Совета депутатов муниципального округа права бесплатного проезда администрацией ежеквартально осуществлялось оформление документов и получение проездных билетов.

С целью материально-технического обеспечения деятельности администрацией приобретались канцелярские принадлежности, бумага, расходные материалы, офисная техника, для проведения заседаний СД приобретена акустическая система, видео техника.

Работа с нормативными правовыми актами

Велась подготовка и *регистрация нормативных актов* администрации муниципального округа Мещанский.

В 2018 году в администрации подготовлено и зарегистрировано 31 нормативный акт:

- постановлений – 7;
- распоряжений – 24

В соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 49 «О порядке ведения Регистра муниципальных нормативных правовых актов города Москвы» все нормативные акты администрации представлялись на бумажном и электронном носителях в уполномоченный орган исполнительной власти для проведения проверки и включения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов.

Организация и ведение делопроизводства в администрации

Ведение документооборота – одно из основных направлений деятельности администрации. Учет служебной переписки, письменных обращений граждан, поступающих в адрес Совета депутатов, Главы муниципального округа, главы администрации муниципального округа,

депутатов Совета депутатов, осуществляется в журналах регистрации корреспонденции.

За отчетный период было зафиксировано:

Входящей корреспонденции – 1 038; в т.ч.

- в адрес главы муниципального округа – 443 обращения
- в адрес главы администрации муниципального округа – 87
- в адрес депутатов Совета депутатов – 94
- факсограммы – 246
- электронная почта - 168

Исходящая корреспонденция - 701 обращение, в том числе:

- за подписью главы муниципального округа – 476
- главы администрации – 225

Администрация вела переписку с Советом муниципальных образований города Москвы, Департаментом территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектурой ЦАО, управой Мещанского района и другими органами законодательной, исполнительной власти и местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию администрации. Вся поступившая корреспонденция рассмотрена в сроки, установленные действующим законодательством.

Была проблема с доставкой письменной корреспонденции, поступающей в Совет депутатов. Администрация получала всю корреспонденцию через управу 2 раза в месяц. Замечания депутатов были учтены, налажено взаимодействие с почтовым отделением. Получение корреспонденции осуществляется 2-3 раза в неделю, в том числе и корреспонденции, поступающей на имя депутатов (по доверенности от депутатов).

Организация приема населения

Главой администрации проводится еженедельный прием граждан. Записи о приеме населения фиксируются в журнале приема населения. Вместе с тем, при обращении жители принимаются без записи в любое время.

12 декабря 2018 года с 12.00 до 20.00 администрация принимала участие в Общероссийском едином дне приема.

Администрацией осуществляется запись на прием к главе муниципального округа и к депутатам Совета депутатов.

К главе МО в 2018 году было записано – 69 чел., к депутатам СД – 109 чел.

По итогам прошедшего приема главы муниципального округа оформляется карточка приема, при необходимости направляются запросы в

органы исполнительной власти с последующим информированием заявителя о принятых мерах.

Праздничные мероприятия

В 2018 году для жителей района было проведено 3 праздничных мероприятия, приуроченных к праздничным событиям и датам:

- апрель 2018 года – «День Победы» в Екатерининском сквере, посвященный Победе в Великой Отечественной войне. Проведен конкурс выступлений школьников с концертными номерами, участникам вручались памятные подарки, вручались значки с тематической символикой, георгиевские ленточки, было организовано возложение цветов к мемориалу, установленному в Екатерининском сквере;
- май 2018 года – «Добрые соседи» в Детском парке «Фестивальный». Была проведена концертная программа для жителей района, для детей устанавливался батут, организован аква-гримм.
- сентябрь 2018 года – традиционный праздник Мещанского района «Золотые пары Мещанки» для юбиляров супружеских пар в ЗАГСе Мещанского района. Для юбиляров была организована торжественная регистрация брака под марш Мендельсона, выступление творческого коллектива, чаепитие и вручение памятных подарков.

Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления

Одной из основных задач органов местного самоуправления является донесение до жителей информации о своей работе, о планах, разъяснение принятых органами местного самоуправления решений и порядка их реализации.

Работа с населением в 2018 году велась по следующим направлениям:

- организация приема населения главой муниципального округа, депутатами Совета депутатов, главой администрации муниципального округа;
- организация и проведение мероприятий с участием населения, привлечение жителей всех возрастных категорий к участию в этих мероприятиях;
- максимальное задействование в проводимой работе средств массовой информации (интернет-сайт, бюллетень «Московский муниципальный вестник»);
- участие во встречах с населением.

В 2018 году сотрудники администрации принимали участие во всех встречах главы управы района с населением, во встрече префекта ЦАО с жителями Мещанского района.

В 2018 году в бюллетене «Московский муниципальный вестник» публиковались все решения Совета депутатов, за исключением процедурных. Бюллетень доступен в администрации МО любому жителю, а также в электронной версии на официальном сайте Совета муниципальных образований. Кроме того, в 2018 году была достигнута договоренность с библиотекой им. Вульфа о размещении бюллетеня.

Информирование жителей также осуществлялось на официальном сайте муниципального округа Мещанский. Помимо текущей информации и новостей муниципального округа здесь размещаются решения Совета депутатов муниципального округа, видео с заседаний Совета депутатов, создан раздел для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов. Также публикуется график приема депутатами, планы работы, информационные материалы и т.п.

В 2018 году сайт был обновлен, создан ряд новых разделов с учетом замечаний и предложений депутатов. Работа в этом направлении продолжается.

Работа финансово-бухгалтерского отдела

Администрация муниципального округа ежегодно разрабатывает проект бюджета муниципального округа Мещанский на очередной финансовый год, план социально-экономического развития муниципального округа. Формирует сводную бюджетную роспись финансового органа, главного распорядителя, сметы главного распорядителя и получателя бюджетных средств.

Доходы местного бюджета формировались за счет налоговых доходов и сборов, установленных Законом города Москвы о бюджете на очередной финансовый год, неналоговых доходов, иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных законами города Москвы.

Решением Совета депутатов муниципального округа Мещанский от 14 декабря 2017 года № Р-160 «О бюджете муниципального округа Мещанский на 2018 год» утверждены доходы в размере –13 809,0, расходы в размере 13 809,0.

Исполнение бюджета за 2018 год составило:

- по доходам – 16 732,9 тыс.руб. или 103,23 %
- по расходам – 14 924,0 тыс.руб. или 92,07 %.

В соответствии с Законом города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» в бюджет муниципального округа Мещанский в 2018 году поступил межбюджетный трансферт (в сумме 2 400,0 тыс.руб.) для поощрения депутатов Совета депутатов. Администрация осуществляет организацию и проведение необходимых процедур для получения данного трансферта, оформления выплаты поощрения депутатам, контроль за использованием и возвратом

межбюджетного трансферта. Также администрация осуществляет уплату НДФЛ с поощрения депутатов и представляет отчетность в соответствующие органы.

Также поступили прочие безвозмездные поступления (в сумме 6,7 тыс.руб.).

В целях осуществления контроля за исполнением бюджета в соответствии с решением Совета депутатов (31.08.2015 № Р-117) заключено соглашение с Контрольно-счетной палатой Москвы о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального контроля. Также осуществляется внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета.

По заключению Департамента Финансов города Москвы на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа Мещанский за 2017 год замечания отсутствовали.

В соответствии с заключением Контрольно-счетной палаты Москвы:

✓ факты неполноты годового отчета не выявлены. Годовой отчет по составу и содержанию (перечню отраженных в нем показателей) соответствует установленным требованиям;

✓ факты недостоверности годового отчета не выявлены. В целом показатели годового отчета соответствуют показателям исполнения бюджета, установленным в ходе внешней проверки;

✓ факты, способные негативно повлиять на достоверность годового отчета, не выявлены.

Вместе с тем, имелся ряд замечаний, носящий технический характер.

Финансовый документооборот администрации осуществляется в электронном виде посредством электронного взаимодействия с Департаментом финансов города Москвы (ПИФ АСУ ГФ). Путем взаимодействия с Управлением федерального казначейства по городу Москве налажена работа с Государственной информационной системой «Электронный бюджет».

Ежемесячно, ежеквартально, ежегодно предоставляются бухгалтерские и финансовые отчеты в Департамент финансов города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы, Управление Федерального казначейства города Москвы, Пенсионный фонд, Фонд социального страхования, Мосгорстат, Налоговую инспекцию.

В Контрольно-счетную палату Москвы предоставляется **квартальная и годовая отчетность**.

Отчеты об исполнении бюджета **за предыдущий год, 1 квартал, полугодие и 9 месяцев** представлялись бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа.

Главный бухгалтер администрации в течение года принимала участие в вебинарах, конференциях, обучающих семинарах в Департаменте финансов

города Москвы, Управлении федерального казначейства города Москвы, КСП Москвы.

В течение года ведется организация учета поступающих денежных средств, основных средств и товарно-материальных ценностей, которые своевременно отражаются на счетах операций, связанных с их движением, работа по проведению расчетов, возникающих с их движением, работа по проведению расчетов, возникающих в процессе исполнения сметы с юридическими лицами, по обеспечению строгого соблюдения штатной, финансовой и кассовой дисциплины, сохранности бухгалтерских документов.

В декабре 2018 года в администрации была проведена инвентаризация основных средств, расходных материалов и финансовых обязательств. Недостач и излишков не обнаружено.

Формирование и размещение муниципального заказа

В 2018 году осуществлялось:

- подготовка документации для проведения открытых конкурсов и аукциона в электронной форме;
- подготовка проектов контрактов;
- размещение извещений о проводимых конкурсных процедурах на официальном сайте Российской Федерации по размещению государственных и муниципальных заказов;
- участие в работе Единой комиссии по размещению заказа;
- внесение в Реестр контрактов сведений о заключении, изменении и исполнении контрактов

Всего на 2018 год администрацией МО было проведено 3 процедуры, из них:

- Электронный аукцион – 1 (а/м)
- Открытый конкурс – 2 процедуры (сайт и праздники)

Вся информация о проводимых закупках, ежегодный план-график размещения заказов, реестр контрактов и иные необходимые сведения размещалась в Единой информационной системе в сфере закупок на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет: zakupki.gov.ru с применением электронно-цифровой подписи.

Организация предоставления муниципальных услуг

Одним из полномочий администрации муниципального округа Мещанский является предоставление муниципальных услуг. В соответствии с Реестром муниципальных услуг, администрацией предоставляются следующие услуги:

- Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет;

- Регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, регистрация фактов прекращения трудового договора;

- Регистрация уставов территориальных общественных самоуправлений.

В 2018 году была произведена 1 регистрация трудового договора, за предоставлением остальных муниципальных услуг в администрацию не обращались.

Кадровая работа администрации

Решением Совета депутатов муниципального округа Мещанский от 22 января 2014 года № Р-14 утверждена структура администрации муниципального округа Мещанский.

Плановая штатная численность администрации муниципального округа Мещанский 5 человек, фактическая штатная численность в 2018 году составила 4 чел.

Все муниципальные служащие соответствуют квалификационным требованиям, предъявляемым к замещаемым ими должностям.

За отчетный период было оформлено 1 личное дело вновь принятого сотрудника, проведено 2 увольнения по собственному желанию. За отчетный период издано 30 распоряжений по личному составу, 8 распоряжений о предоставлении отпусков.

В течение года осуществлялось ведение текущего кадрового делопроизводства, в т.ч.:

- Прием на работу
- Оформление отпусков
- Ведение трудовых книжек сотрудников, личных дел сотрудников, личных карточек Т2, стажа муниципальной службы
- Ведение табеля учета рабочего времени сотрудников администрации.
- Утвержден график отпусков на календарный год;
- И др.

Муниципальные служащие ознакомлены с личными делами в установленном порядке.

Организовано прохождение ежегодной диспансеризации муниципальных служащих. Все сотрудники администрации застрахованы от несчастных случаев.

Муниципальные служащие не реже 1 раза в пять лет проходят повышение квалификации. В 2018 году 3 сотрудника прошли обучение по программе повышения квалификации по 5 направлениям.

Ежемесячно, на первое число каждого месяца, направляются сведения о муниципальных служащих в префектуру Центрального административного округа города Москвы, в Департамент финансов города Москвы.

Ежеквартально статистические отчеты и реестры муниципальных служащих направлялись в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в Статистическое управление города Москвы, Пенсионный фонд города Москвы.

В 2018 году ежемесячно проводились оперативные совещания с сотрудниками администрации, на которых доводились требования законодательных и нормативных правовых актов, а так же рассматривались текущие вопросы.

В декабре 2018 года была организована и проведена специальная оценка условий труда администрации муниципального округа, по результатам оценки рабочих мест нарушений не выявлено. Условия труда соответствуют установленным нормам. Так же проведена проверка знаний пожарно-технического минимума в объеме производственных обязанностей и проверка знаний требований охраны труда.

Постановлением администрации МО Мещанский утвержден Перечень должностей муниципальной службы в администрации МО, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Данные сведения были размещены в установленные сроки на официальном сайте МО.

Доклад окончен, спасибо за внимание!