СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МЕЩАНСКИЙ

Р Е Ш Е Н И Е

25 апреля 2017 года № Р-65

О конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального округа Мещанский по контракту

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», решением Совета депутатов муниципального округа Мещанский от 25 апреля 2017 года № Р-64 «О конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального округа Мещанский по контракту», пунктом 1 статьи 18 Устава муниципального округа Мещанский **Совет депутатов муниципального округа Мещанский решил:**

1. Утвердить условия контракта с лицом, назначаемым на должность главы администрации муниципального округа Мещанский по контракту (приложение).
2. Конкурсной комиссии провести конкурс на замещение должности главы администрации муниципального округа Мещанский по контракту в соответствии с Порядком проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального округа Мещанский по контракту, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа от 25. № Р-63 .
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закускина А.А.

Глава муниципального округа
Мещанский А.А.Закускин

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Мещанский
от 25 апреля 2017 года № Р-65

Условия контракта с лицом, назначаемым на должность главы администрации муниципального округа Мещанский по контракту

1. Контракт с лицом, назначенным на должность главы администрации муниципального округа Мещанский по контракту (далее – глава администрации) в соответствии с Уставом муниципального округа Мещанский (далее – Устав) заключается на срок два года.

2. При исполнении полномочий по вопросам местного значения глава администрации:

1) от имени администрации приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

2) уполномочивает в установленном законодательством порядке иных лиц полномочиями по приобретению и осуществлению от имени администрации имущественных и иных прав и обязанностей, на выступление в суде от имени администрации;

3) представляет администрацию в отношениях с иными органами местного самоуправления, муниципальными органами, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти города Москвы, иными государственными органами, гражданами и организациями;

4) в пределах своих полномочий издает постановления администрации по вопросам местного значения, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации;

5) организует и обеспечивает исполнение полномочий администрации по решению вопросов местного значения,

6) представляет на утверждение Совету депутатов проект бюджета муниципального округа Мещанский (далее - местный бюджет) и отчет об исполнении местного бюджета;

7) вносит на рассмотрение Совета депутатов проекты решений Совета депутатов, предусматривающих осуществление расходов из средств местного бюджета, а также дает заключения на проекты таких решений;

8) в пределах своих полномочий организует выполнение решений Совета депутатов по вопросам местного значения;

9) представляет для утверждения Совету депутатов структуру администрации;

10) назначает и освобождает от должности заместителя главы администрации, руководителей структурных подразделений, иных муниципальных служащих в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, Уставом, принимает и

увольняет с работы работников администрации, не являющихся муниципальными служащими;

11) применяет в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, Уставом, муниципальными нормативными правовыми актами меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим и работникам администрации, не являющимся муниципальными служащими;

12) распоряжается средствами местного бюджета в соответствии с законодательством;

13) организует управление муниципальной собственностью в соответствии с законодательством;

14) получает в установленном порядке от организаций, расположенных на территории муниципального округа Мещанский, необходимые для работы администрации сведения;

15) организует прием граждан и рассмотрение обращений граждан в администрации;

16) обеспечивает своевременное и качественное исполнение всех договоров и иных обязательств администрации;

17) обеспечивает осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

18) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции Уставом и муниципальными правовыми актами.

3. Оплата труда главы администрации производится в виде денежного содержания, которое состоит из:

должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад) в размере 14730 рублей в месяц;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин в размере от 4580 рублей в месяц;

а также дополнительных выплат:

ежемесячной надбавки за выслугу лет в размере (в зависимости от стажа муниципальной (государственной службы) от 1473 рублей в месяц;

ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы в размере, не превышающем 29460 рублей;

премий за выполнение особо важных и сложных заданий;

единовременной выплаты к очередному ежегодному оплачиваемому отпуску;

иных ежемесячных и дополнительных выплат в соответствии с федеральным законодательством, законами города Москвы.