

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МЕЩАНСКИЙ**

**РЕШЕНИЕ**

**21 декабря 2020 года № Р-37**

**Об утверждении плана мероприятий  
по противодействию коррупции в  
органах местного самоуправления  
муниципального округа Мещанский  
на 2021 год**

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности антикоррупционной деятельности в органах местного самоуправления муниципального округа Мещанский, **Совет депутатов муниципального округа Мещанский решил:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Мещанский на 2021 год (Приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Мещанский [www.meschane.ru](http://www.meschane.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

**Глава муниципального  
округа Мещанский**

**А.А.Закусин**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Мещанский  
от 21 декабря 2020 года № Р-37

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления**  
**муниципального округа Мещанский на 2021 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные исполнители</b>
1	Осуществление антикоррупционной экспертизы: - проектов муниципальных нормативных правовых актов; - муниципальных нормативных правовых актов.	В течение года	Заместитель главы администрации
2	Проведение анализа должностных инструкций муниципальных служащих с целью выявления положений с наличием коррупционной составляющей.	Постоянно	Заместитель главы администрации
3	Обеспечение организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликтов интересов в ОМСУ.	Постоянно	Заместитель главы администрации
4	Координация выполнения мероприятий, предусмотренных Планом (корректировка Плана).	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
5	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции.	1 раз в квартал	Председатель Комиссии по противодействию коррупции.

6	Представление отчета о работе Комиссии по противодействию коррупции Совету депутатов.	до 1 марта очередного года	Председатель Комиссии по противодействию коррупции
7	Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	Заместитель главы администрации
8	Соблюдение сроков размещения на официальном сайте в сети «Интернет» извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения.	Постоянно	Секретарь Единой Комиссии по размещению муниципального заказа
9	Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в органы местного самоуправления МО Мещанский, на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости (при возникновении оснований с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»)	В течение года	Заместитель главы администрации.
10	Проведение обсуждений и консультативной помощи практики применения антикоррупционного законодательства с муниципальными служащими.	1 раз в год	Заместитель главы администрации.
11	Направление письма в ГУМВД России по городу Москве по вопросу привлечения к уголовной ответственности, осуществления к наказанию, о наличии сведений о неснятой или непогашенной судимости граждан, впервые поступивших на муниципальную службу.	По мере поступления	Заместитель главы администрации.
12	Направление письма в УФНС России по городу Москве по вопросу учредителей или соучредителей, предпринимателей граждан, впервые поступивших на муниципальную службу.	По мере поступления	Заместитель главы администрации.

13	Проведение инструктивного совещания по вопросу реализации Положения о получении подарков муниципальными служащими.	В течение года	Заместитель главы администрации
14	<p>а) Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц, к ответственности в случае их несоблюдения;</p> <p>б) Обеспечение организации кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможности конфликта интересов.</p>	В течение года	<p>Заместитель главы администрации</p> <p>Заместитель главы администрации</p>
15	<p>а) Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции;</p> <p>б) Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечень, установленные нормативными правовыми актами администрации МО Мещанский, по образовательным программам в области противодействия коррупции.</p>	В течение года	Заместитель главы администрации